

Sarajevo, juli 2016

## **OPIS USLUGE STRUČNOG KONSULTANTA Antikorupcijska mreža u Bosni i Hercegovini (ACCOUNT)**

### **1. UVOD**

Uz podršku Američke agencije za međunarodni razvoj (USAID), Centar za razvoj medija i analize (CRMA) kao nositelj i INFOHOUSE kao glavni partner programa Antikorupcijska mreža u BiH – ACCOUNT pružaju tehničku, savjetodavnu i aktivističku podršku organizacijama civilnog društva u njihovom djelovanju na prevenciji i borbi protiv korupcije u javnom sektoru u Bosni i Hercegovini (BiH) od 2012.g. ACCOUNT je danas neformalna mreža koju čini preko 70 organizacija civilnog društva, institucija sistema, medija i pojedinaca.

Od svog osnivanja, ACCOUNT je aktivni učesnik u inicijativama i reformama vezanim za borbu protiv korupcije na svim razinama vlasti u BiH. ACCOUNT primarno djeluje na zagovaranju i promociji antikorupcijskih inicijativa u sektorima obrazovanje, zdravstvo, javne nabavke, zaštita zviždača i zapošljavanje u javnom sektoru, kao i izradi strateških dokumenata za borbu protiv korupcije na općinskom i kantonalnom nivou.

Imajući u vidu potrebu da se ravnopravnost spolova promovira u svim relevantnim oblastima bh. društva, uključujući demokratizaciju, ekonomski i politički razvoj, ACCOUNT se obavezao da u svim ključnim aktivnostima zagovara i promovira jednaku zastupljenost žena i vrijednosti koje su definirane pravilima USAID koja se odnose na jednakopravnost spolova i osnaživanje žena (USAID Gender Equality and Female Empowerment Policy (GEFEP)).

U Bosni i Hercegovini, koncept nejednake zastupljenosti žena u odnosu na muškarce naročito je izražen u sferama donošenja odluka, rukovođenja, osiguranja i realizaciji zagarantovanih ljudskih prava, uključujući prava na rad. Stoga, osnovne smjernice jednakopravnosti spolova u okviru plana jednakopravne integracije fokusirane su na žene.

Jednakopravna integracija podrazumjeva identifikaciju, a potom rješavanje problematike koja se odnosi na jednaku zastupljenost žena u različitim projektnim fazama, uključujući implementaciju, praćenje (monitoring) i evaluaciju. U skladu sa različitim dokumentima USAID-a (e.g. the *Guide to Gender Integration and Analysis, Additional Help for ADS*, Chapters 201 and 203, 2010), iskustvo je pokazalo da se održiva promjena u projektnim aktivnostima koje doprinose transformiranju negativnih ponašanja i postupaka najbolje može postići kroz jednakopravan angažman i muškaraca i žena.

Plan jednakopravne integracije u projektnim aktivnostima ima nekoliko faza.

**Faza I** – Zbog nedostatka relevantnih podataka o uticaju korupcije na žene u BiH ili o participaciji žena u antikorupcijskim reformama i inicijativama nije moguće utvrditi stepen (ne)jednake zastupljenosti spolova u borbi protiv korupcije. Pri tome, generalni utisk je da žene nemaju neku značajnu ulogu u antikoruptivnim aktivnostima zbog toga što je još uvijek mali broj žena koje su prisutne u institucijama zakonodavne i izvršne vlasti u BiH, kao i u rukovodnim strukturama političkih stranaka. Stoga, njihov politički uticaj je limitiran.

Službeni podaci također upućuju da je većina žena nezaposlena i ekonomski ovisna o muškarcima, dok su, također, manje obrazovane i nisu poznavaoi prilika u društvenom i političkom životu BiH. Što neizostavno utiče na njihov ekonomski uticaj.

U ovoj fazi, ACCOUNT će putem anketnog istraživanja raditi na prikupljanju podataka, analizi nalaza istraživanja i pripremi antikorupcione kampanje o efikasnijoj zastupljenosti žena u borbi protiv korupcije.

**Faza II** – Implementacija – Slijedom istraživanja, ACCOUNT će nastaviti da zagovara i promovira povećanje doprinosa žena u antikorupcijskim inicijativama. Pri tome, ACCOUNT će voditi računa da u svojim aktivnostima angažuje jednak broj žena i muškaraca. Prije svega, insistiraće, gdje god to bude moguće, na jednakoj zastupljenosti žena u članstvu Mreže, kao pojedinaca, novinara i ostalih vanjskih saradnika koji će raditi na predlaganju i implementaciji antikorupcijskih aktivnosti.

**Faze III I IV** – Monitoring i evaluacija će pratiti do kojeg stepena aktivnosti ACCOUNT-a korespondiraju sa očekivanim rezultatima USAID (GEFEP), posebno u onom dijelu koji se odnosi na: “Smanjenje dispariteta nejednakosti spolova u pristupu, kontroli nad i korištenju resursa, blagostanja, ekonomskih, društvenih, političkih i kulturoloških prilika i usluga.

Indikatori uspjeha projekta u jednakopravnoj integraciji baziraće se na indikatorima jednakopravne zastupljenosti spolova, osnaživanju žena i nasilju nad ženama definisanim u *State-USAID Standardized Foreign Assistance Framework*. Kako sugerirara dokument: Indikatori će sadržati podatke o segregaciji po spolovima kako bi se ukazalo na promjene u status spolova koje su ostvarene u projektnim sektorima.

Predloženi su sljedeći indikatori:

- Broj izrađenih, izmjenjenih/dopunjenih ili usvojenih politika, procedura, inicijativa na regionalnom, državnom ili lokalnom nivou koji su uzeli u obzir jednakopravnost spolova.
- Proporcionalno učešće žena u projektnim aktivnostima
- Propocionalan broj žena koje su inicirale/implementirale inicijative/aktivnosti.

U skladu sa pravilima USAID-a, sve aktivnosti treba da slijede pravila koja se odnose na pitanja rodne ravnopravnosti kao i praćenje i promociju jednake zastupljenosti žena u projektnim aktivnostima. Pri tome, podaci o broju ženskih odnosno muških učesnika u projektnim aktivnostima treba da bude segregiran po projektnim sektorima. Svi podaci o rodnoj zastupljenosti će se koristiti za analizu, monitoring i evaluaciju.

## 2. OPIS POSLA

Kako bi osigurali uspješnu primjenu pravila USAID-a, ACCOUNT će angažovati stručnog konsultanta koji bi sproveo aktivnosti predviđene Prvom fazom Plana jednakopravnog integriteta, uključujući prikupljanju podataka putem anketnog istraživanja, analizu nalaza istraživanja i pripremi antikorupcione kampanje o efikasnijoj zastupljenosti žena u borbi protiv korupcije. Analiza nalaza istraživanja će doprinjeti povećanju rodne ravnopravnosti kao i osnaživanju žena u borbi protiv korupcije. Izvještaj će se, također, koristiti, za izradu plana praćenja i evaluaciju projektnih indikatora koji se odnose na rodnu ravnopravnost u borbi protiv korupcije u izabranim projektnim sektorima.

## 3. DUŽNOSTI I OBAVEZE

Stručni konsultant koji bude angažovan, nadležan je za sljedeće specifične aktivnosti:

- U saradnji sa izabranim organizacijama članicama Mreže vrši prikupljanje podataka putem anketnog istraživanja o zastupljenosti žena u antikorupcijskim inicijativama u projektnim sektorima, analizira nalaze i predlaže mjere za osnaživanje uloge žena u borbi protiv korupcije
- Priprema izvještaj o nalazima analize anketnog istraživanja
- Prezentira nalaze analize rodne ravnopravnosti u antikorupcijskim inicijativama u sklopu promotivne kampanje za osnaživanje žena u antikorupcijskim inicijativa.

## 4. VREMENSKI OKVIR

Predviđeni period angažmana je 30 dana u periodu 15. august-15. oktobar, 2016. godine.

## 5. IZVJEŠTAVANJE I KOMUNIKACIJA

U skladu sa opisom posla, na kraju aktivnosti, stručni konsultant je dužan dostaviti Izvještaj sa nalazima i preporukama provedenog anketnog istraživanja koji će biti predstavljen članicama Mreže, profesionalnoj i široj javnosti. Izvještaj treba da sadrži podatke iz istraživanja, sažetak analize nalaza stanja i preporuke koje treba poduzeti za osnaživanje žena i učinkovitiji angažman u antikorupcijskim reformama i inicijativama. Uz konsultacije sa Udruženjem INFOHOUSE, stručni konsultant će uspostaviti saradnju sa članicama Mreže, organizacijama/partnerima projekta, APIK-om, kao i institucijama na svim nivoima izvršne i zakonodavne vlasti.

## 6. KVALIFIKACIJE

Stručni konsultant treba da posjeduje sljedeće kvalifikacije:

1. Iskustvo u oblasti metodološkog istraživanja u oblasti korupcije, kvantitativnoj i kvalitativnoj obradi podataka kao i analizi nalaza istraživanja;
2. Iskustvo u izradi analitičkih dokumenata sa jasno definisanim i argumentiranim nalazima, mišljenjima i preporukama;
3. Poznavanje oblasti, iskustvo na sličnim poslovima u BiH i regionu će se cijeliti kao prednost kandidata;

4. Dobre komunikacijske vještine;
5. Dobre vještine prezentacije i izvještavanja

## 7. USLOVI

Zainteresovani kandidati treba da dostave sljedeće dokumente:

1. Aplikaciono pismo i CV
  2. Prijedlog metodologije rada sa procjenom troškova (honorar, putovanja i ostali pripadajući troškovi) kao i preciznim vremenskim okvirom koji je potreban za realizaciju aktivnosti.
- Krajnji rok za dostavu dokumenta je 7 dana od dana objave poziva.

Za sve dodatne informacije koje se odnose na ovaj poziv možete kontaktirati:

Amra Softić  
Menadžerica za razvoj programa  
Udruženje INFOHOUSE  
[amra@infohouse.ba](mailto:amra@infohouse.ba)  
tel/fax 033 209 304, 200 538